



COMUNE DI BUSSI SUL TIRINO

AVVISO PUBBLICO
OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA
art. 95 D.lgs.50/2016 e s.m.i.

Allegato alla Determinazione UTC del Responsabile del Servizio n. 145 del 10.08.2018.

I - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

A. Denominazione, indirizzi e punti di contatto:

Denominazione:	Comune di Bussi sul Tirino - CAP 65022
Indirizzo:	V.le Regina Margherita, 19
Punti di contatto:	Ufficio Tecnico Comunale
Telefono:	tel. 085.980410 fax. 085.9809345
PEC protocollo	info.comunebussisultirino@pec.it
PEC Ufficio Tecnico	ufficiotecnico.comunebussisultirino@pec.it
Indirizzo Internet:	http://www.comune.bussisultirino.pe.it/
R.U.P.	Geom. Antonio d'Angelo
Durata del contratto	4 anni (salvo proroga tecnica)
Termine di ricezione delle offerte.	40 giorni dalla data di pubblicazione
Apertura Offerte (salvo conferma)	Comunicato a mezzo @mail/PEC alle ditte partecipanti
Partecipazione	Obbligo di presa visione dei luoghi, ritiro attestazione di sopralluogo e originale del Bando/Disciplinare Integrato di Gara da allegare in originale alla BUSTA "A" dell'offerta.
Procedura AVCPass	NO



SCARICA QUI GLI ELABORATI DAL DRIVER DEL COMUNE DI BUSSI

Oppure copia e incolla sul banner il sottostante indirizzo:

<https://drive.google.com/open?id=1s4y58tmTjrqxFT7NMWVJMWRZZtq9yz-f>

B. Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attività: Ente di diritto pubblico.

OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA (art. 95 D.lgs.50/2016)

BANDO DI GARA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE DEL PARCO DEGLI ALBERETTI E CONCESSIONE IN USO DEI LOCALI ACCESSORI PER GLI ANNI 2018 – 2022 IN BUSSI SUL TIRINO (PE)

CIG: 75991064A6 (ex 7475601519)

Richiamate integralmente:

1. la Deliberazione G.C. n. 36 del 24.04.2018 avente ad oggetto "Affidamento della gestione del Parco degli Alberetti e concessione in uso dei locali e degli spazi accessori – Deliberazione a contrarre".
2. la Determinazione UTC n. 145 del 10.08.2018 di approvazione del presente nuovo Avviso e del Documento Unico "Disciplinare di Gara – Capitolato d'Oneri";

Dato Atto che in coerentemente alla più ampia opera di riqualificazione del centro storico già avviata con i fondi Post Sisma 2009, l'area verde del **Parco degli Alberetti** sita nelle immediate vicinanze della Sede Comunale, rappresenta l'elemento di soddisfacimento dei previsti indici urbanistici di "verde pubblico";

Che l'Amministrazione Comunale con la richiamata Deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 20.11.1995 aveva individuato una "modalità di affidamento" per la gestione e manutenzione del Parco degli Alberetti fissando quale corrispettivo per la concessione in gestione dell'area verde e delle relative dotazioni in una cifra che aggiornata alla data odierna a corrisponde a Euro 755,06 Euro/mese, pari a circa 9.000,00 Euro/anno, ritenuta a tutt'oggi congrua;

Dato altresì atto che i costi convenzionali di mantenimento del Parco degli Alberetti sono stimati dall'UTC in circa 600,00 €/mese + IVA, importo che l'Amministrazione intende scomputare dall'onere di concessione posto a base di gara, a fronte della assunzione da parte del gestore degli oneri di manutenzione ordinaria del Parco e dei suoi fabbricati, nonché di tutte le dotazioni strumentali e d'arredo degli spazi accessori (attrezzature di bar, bagni, impianti, manutenzione pergole, vialetti e lastricati) determinando quale corrispettivo minimo per concessione la cifra di € 150,00/mese x complessivi 48 mesi (IVA esclusa);

Che l'importo della Concessione da porre a base del procedimento determinato ai sensi dell'art. 63 comma 5 del Codice dei Contratti è di **Euro 36.000,00 complessive (per 4 anni)** oltre ad IVA se dovuta;

1. Descrizione del servizio

Concessione in gestione dell'area ricreativa denominata "Parco degli Alberetti" nel Centro Storico della Città di Bussi, secondo le modalità descritte nel documento unico "Disciplinare di Gara – Capitolato d'Oneri";

2. Procedura

Concessione di servizi ex art. 164 e segg. del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.

3. Durata del contratto

Anni 4 (quattro), salvo eventuale proroga tecnica, in relazione alle esigenze del Comune di Bussi e degli Enti convenzionati.

4. Valore stimato della Concessione (in gestione)

Ai sensi dell'art. 167 del D.Lgs. n. 50/2016, l'importo complessivo a base d'asta, ogni onere compreso e a copertura dell'intera durata contrattuale, così come dettagliato dagli artt. 3 e 4 del Capitolato d'oneri, è stimato in **€ 36.000,00 + IVA**. Ai sensi dell'art. 165 del D.Lgs. n. 50/2016, l'importo determinato dall'offerta sarà interamente coperto dai ricavi di gestione, tenuto conto del trasferimento al concessionario di ogni rischio operativo e gestionale, così come definito dall'art. 3, comma 1, lettera zz) del succitato Decreto.

5. Lingua nella quale devono essere redatte

La domanda dovrà essere redatta in lingua Italiana.

6. Requisiti per la partecipazione alla gara.

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui agli art. 3, comma 1, lett. p) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., costituiti da imprese singole, riunite o consorziate ex artt. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi ex art. 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e

s.m.i. in possesso dei requisiti amministrativi e professionali di cui all'art. 16 del Capitolato e comunque in possesso dei seguenti requisiti previsti dagli artt. 80 e 83 del del D.lgs. n. 50/2016:

7. Documentazione e altre condizioni relative all'affidamento

Si rinvia a quanto specificato nel documento unico **Disciplinare di gara – Capitolato d'Oneri**

8. Criterio di aggiudicazione

8.1 Il servizio sarà aggiudicato a favore del concorrente che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi, sulla base dei seguenti criteri:

- offerta tecnica : **max punti 80**;
- offerta economica: **max punti 20**.

Si rinvia al documento unico **Disciplinare di gara – Capitolato d'Oneri**, all'art. 23 per il dettaglio degli elementi di giudizio.

8.2 L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ovvero di rinnovare la procedura di gara qualora ritenesse l'offerta non in linea con le aspettative di gestione, senza che l'aggiudicataria provvisoria possa accampare qualsivoglia diritto di prelazione. Nel caso di decadenza dei requisiti soggettivi prescritti ex lege per l'espletamento delle attività di cui alla presente concessione, il Comune di Bussi si riserva di procedere alla risoluzione anticipata del contratto di gestione, e la facoltà di interpellare i concorrenti seguenti in graduatoria.

9. Modalità di presentazione della documentazione

I documenti da includere nel plico per concorrere alla gara sono i seguenti:

- Busta 1: Documentazione Amministrativa
 - Busta 2: Offerta tecnica
 - Busta 3: Offerta economica
- (base minima **Euro 150,00/mese**, sono escluse offerte in diminuzione)

10. Esclusione

Il plico dovrà essere presentato, a pena di esclusione, secondo le modalità indicate nell'art. 19 del Capitolato d'Oneri/Disciplinare di Gara. Si farà luogo all'esclusione dalla gara delle offerte che risultino incomplete o irregolari.

11. Termine ultimo ricevimento offerte

I plichi contenenti la documentazione amministrativa e le offerte dovranno pervenire con qualsiasi mezzo idoneo, all'ufficio Protocollo del Comune di Bussi sul Tirino, pena l'esclusione, entro e non oltre le **ore 13.00 del 40° giorno dalla data di pubblicazione**, indirizzato a: Comune di Bussi sul Tirino via R. Margherita n° 19 – BUSSI SUL TIRINO – 65022 Pescara. Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti; ove per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, dovessero pervenire a destinazione oltre il termine perentorio sopra indicato saranno esclusi dalla gara.

12. Termine validità dell'offerta.

Giorni 180, decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

13. Procedura di gara

I plichi contenenti la documentazione amministrativa e le offerte saranno aperti alle ore 11.00 del giorno **comunicato a mezzo @mail/PEC** all'indirizzo di cui al punto 1). Alla gara possono assistere i rappresentanti dei soggetti concorrenti, muniti di delega. La stessa sarà espletata da apposita

Commissione (nominata ai sensi degli artt. 77 e 78 del D.Lgs. n. 50/2016), presieduta dal Segretario Generale o dal Responsabile dell'UTC che, a conclusione della gara, procederà all'aggiudicazione provvisoria, la quale diventerà definitiva solo dopo che l'Ufficio Tecnico avrà espletato i controlli dei requisiti dichiarati di cui al precedente punto 4. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. **Il Comune si riserva altresì ogni più ampia facoltà di esame e giudizio sulle offerte presentate, compresa l'eventualità di non aggiudicare l'affidamento del servizio di gestione oggetto del presente AVVISO, senza che i concorrenti possano vantare diritti, pretese o aspettative di sorta.**

14. Condizioni relative all'affidamento

E' prevista a carico della ditta concessionaria una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo complessivo calcolato con le modalità indicate all'art. 9 del Capitolato d'Oneri/Disciplinare di Gara e la stipula di polizze assicurative di responsabilità civile per danni arrecati al Comune di Bussi sul Tirino, Ente concessionario, o a terzi nello svolgimento delle attività nonché per danni provocati al patrimonio immobiliare.

15. Persone autorizzate a presenziare le offerte

Rappresentante legale o persona delegata.

16. Pubblicazione avviso di preinformazione

Non è stato pubblicato avviso di preinformazione.

17. Possibilità di offerte parziali

Non sono ammesse.

18. Subconcessione

Non è ammessa.

19. Altre indicazioni

Il Comune potrà chiedere chiarimenti e integrazioni sulla documentazione ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016. Il Comune si riserva il diritto, in qualsiasi momento e per motivate ragioni di sospendere o revocare la procedura, di non dare corso all'aggiudicazione o di non procedere all'aggiudicazione del contratto e le imprese concorrenti non avranno nulla a pretendere. L'aggiudicazione che risulterà dal relativo verbale sarà immediatamente impegnativa per il solo aggiudicatario e sarà subordinata agli accertamenti e certificazioni previsti dalla vigente normativa.

La stipulazione del contratto con la ditta aggiudicataria è subordinata all'acquisizione della suddetta documentazione. La stipulazione del contratto è altresì subordinata all'acquisizione della certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 2 del D.L. 210/02 convertito dalla L.266/02, all'art.3, comma 8, del D.L.g.s. 494/96, e all'art. 86 del D.Lgs.n. 50/2016, certificazione che le soggetti che risultano aggiudicatari sono tenuti a presentare all'amministrazione aggiudicatrice a pena di revoca dell'aggiudicazione, come previsto dall'art. 2 dello stesso D.L.n. 210/02. In caso di non veridicità di quanto dichiarato, Il Comune si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria.

Per tutto quanto non previsto dal presente disciplinare di gara si rinvia al Capitolato d'Oneri/Disciplinare di Gara ed alla normativa sia generale che speciale riguardante l'appalto dei servizi.

20. Tutela della privacy

Si garantisce il pieno rispetto D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i..

21. Foro competente

Per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il foro di Pescara.

22. Pubblicazione

Gli atti di gara sono pubblicati sull'albo pretorio (secondo legge) e per gg. 40 (quaranta) sul sito ufficiale dell'Ente, all'indirizzo: <http://www.comune.bussisultirino.pe.it/>

23. Struttura presso la quale è possibile rivolgersi per chiarimenti e per la presa visione dei luoghi

Comune di Bussi – Ufficio Tecnico Comunale o Ufficio Polizia Municipale

24. Responsabile del Procedimento

Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Ufficio Tecnico pro-tempore del Comune di Bussi sul Tirino.

Bussi sul Tirino, (data di pubblicazione)

**f.to Il Responsabile del Procedimento
Geom. Antonio d'Angelo**